



33013, м. Рівне, вул. Директорії, 3 оф.1
тел./факс +38 (0362) 63-33-38
e-mail: s.udovychenko@unba.org.ua, www.unba.org.ua

office 1, 3 Dyrectorii Street, Rivne
+38 (0362) 63-33-38
e-mail: s.udovychenko@unba.org.ua, www.unba.org.ua

ПРОТОКОЛ № 07
засідання Ради адвокатів Рівненської області

26 липня 2019 року

м. Рівне

Початок засідання - 10.00.
Закінчення засідання - 13.00.

Присутні:

Голова Ради - Удовиченко С.В.,
Заступник Голови Ради - Щербяк Ю.В.,
Секретар Ради - Солімчук І.М.,
Члени Ради: Андрійчук О.І., Величко О.М., Демчук Ю.Б., Чорнобривий В.П.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про заяви щодо видачі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю без проходження стажування.

Доповідач: Удовиченко С.В.

2. Про заслуховування та оцінку поточних звітів стажистів про проходження стажування.

Доповідачі: Щербяк Ю.В., Чорнобривий В.П., Демчук Ю.Б., Солімчук І.М., Величко О.М.

3. Про заяви про оцінку результатів стажування.

Доповідачі: Величко О.М., Філатова А.В., Демчук Ю.Б., Андрійчук О.І., Щербяк Ю.В., Чорнобривий В.П.

4. Про направлення на стажування і призначення керівників стажування.

Доповідач: Удовиченко С.В.

5. Про заяву адвоката щодо надання матеріальної допомоги.

Доповідач: Солімчук І.М.

6. Про керівництво стажуванням.

Доповідач: Солімчук І.М.

7. Про заміну свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю.

Доповідач: Удовиченко С.В.

8. Про прийняття присяги адвоката України, видачу свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України.

Доповідач: Удовиченко С.В.

1. Слухали: Про заяви щодо видачі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю без проходження стажування.

Доповідав голова Ради адвокатів Рівненської області Удовиченко С.В. про те, що до Ради адвокатів Рівненської області надійшла заява Печериці Наталії Сергіївни про видачу свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю без проходження стажування. Із заявницею була проведена співбесіда. Члени Ради адвокатів ознайомилися з поданими документами, пройшло обговорення. Голова Ради вніс пропозицію прийняти рішення про видачу Печериці Наталії Сергіївни свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю без проходження стажування.

Інших пропозицій не поступило.

На голосування поставлена пропозиція голови Ради Удовиченка С.В.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Рішення вважається прийнятим.

Прийняте рішення оголошено.

Вирішили:

Видати Печериці Наталії Сергіївни свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю без проходження стажування (рішення № 259 додається).

2. Слухали: Про заслуховування та оцінку поточних звітів стажистів про проходження стажування.

Доповідали: Андрійчук О.І., Величко О.М., Демчук Ю.Б., Щербяк Ю.В., Солімчук І.М., Чорнобривий В.П. про те, що до Ради адвокатів Рівненської області надійшли поточні звіти про проходження стажування:

- Остапенка Дениса Ігоровича за період стажування з 23.04.2019 р. по 22.06.2019 р.;
- Андрейцева Владислава Володимировича за період стажування з 23.04.2019 р. по 22.06.2019 р.;
- Онищука Олега Ігоровича за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Савчук Ольги Володимирівни за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Грибовської Наталії Анатоліївни за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Хмельницького Ярослава Борисовича за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Калинчука Віталія Михайловича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Бондарчук Віти Юріївни за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Ошурка Йосипа Миколайовича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Якименка Сергія Івановича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Хмариної Оксани Ростиславівни за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Наумчука Сергія В'ячеславовича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Ілючка Олега Юрійовича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.

Пройшло заслуховування та обговорення поданих звітів. Зауважень до звітів не поступило, відтак, була внесена пропозиція затвердити звіти вищевказаних стажистів.

Інших пропозицій не надійшло.

На голосування поставлена пропозиція затвердити поточні звіти про проходження стажування вищевказаних стажистів.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Рішення вважається прийнятим.

Прийняте рішення оголошено.

Вирішили:

Затвердити поточні звіти про проходження стажування:

- Остапенка Дениса Ігоревича за період стажування з 23.04.2019 р. по 22.06.2019 р.;
- Андрейцева Владислава Володимировича за період стажування з 23.04.2019 р. по 22.06.2019 р.;
- Онищука Олега Ігоровича за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Савчук Ольги Володимирівни за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Грибовської Наталії Анатоліївни за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Хмельницького Ярослава Борисовича за період стажування з 23.05.2019 р. по 22.07.2019 р.;
- Калинчука Віталія Михайловича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Бондарчук Віти Юріївни за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Ошурка Йосипа Миколайовича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Якименка Сергія Івановича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Хмарині Оксани Ростиславівни за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Наумчука Сергія В'ячеславовича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.;
- Ілючка Олега Юрійовича за період стажування з 21.05.2019 р. по 21.07.2019 р.

3. Слухали: Про заяви про оцінку результатів стажування.

Доповідали: Андрійчук О.І., Величко О.М., Демчук Ю.Б., Солімчук І.М., Чорнобровий В.П. про те, що після закінчення шестимісячного строку стажування надійшли заяви про оцінку результатів стажування від стажистів: Кругліцького Миколи Миколайовича, Безпалова Андрія Васильовича, Лавренюка Валентина Миколайовича, Сільвай Наталії Анатоліївни, Бондар Олени Борисівни, Федосєєва Володимира Васильовича, Гречаної Віти Борисівни, Федорова Олега Васильовича, Серветник Світлани Василівни, Грицака Андрія Віталійовича, Грицак Юлії Миколаївни, Топольського Вадима Миколайовича, Домашенко Марії Валентинівни, Галкіна Володимира Юрійовича, Денисюк Марії Володимирівни, Омельчука Дениса Володимировича, Козачука Івана Миколайовича, Таргонія Андрія Володимировича.

Радою адвокатів Рівненської області при оцінюванні результатів стажування було вивчено проекти (копії) документів правового характеру складені стажистами, звіти стажистів про результати стажування та керівників стажування про оцінку результатів стажування, перевірено факт проходження стажистами адаптаційного курсу в професію адвоката у Вищій школі адвокатури Національної асоціації адвокатів України, проведено співбесіду на предмет готовності стажистів займатися адвокатською діяльністю. Результати стажування оцінено позитивно.

Під час вивчення проектів документів правового характеру Таргонія Андрія Володимировича було встановлено наступні недоліки:

1. Проекти позовних заяв складені за правилами Господарського процесуального кодексу України не містять попереднього (орієнтовного) розрахунку суми судових витрат, які позивач поніс і які очікує понести в зв'язку із розглядом справи, що не відповідає вимогам п. 9 ч. 3 ст. 162 ГПК України;

2. Проект мирової угоди в господарському процесі не містить строків її виконання, що не відповідає вимогам ч. 1 ст. 193 ГПК України, оскільки виконання мирової угоди здійснюється особами, які її уклали, в порядку і строки, передбачені цією угодою.

3. У проекті позовної заяви в корпоративному спорі невірно визначено підсудність, а саме вказано Рівненський міський суд, що не відповідає вимогам ч. 6 ст. 30 ГПК України.

4. Проект клопотання про призначення експертизи не відповідає вимогам п. 8 ч. 2 ст. 182 ГПК України, оскільки із змісту вбачається, що воно заявляється під час розгляду справи, а не у підготовчому засіданні.

5. Проект клопотання про долучення доказів до матеріалів справи в господарському процесі не відповідає вимогам ст. 80 ГПК України, оскільки подається відповідачем без

обґрунтування причин неможливості подання доказів разом із відзивом у встановлений законом або судом строк, не містить підтвердження надсилання (надання) їх копій іншим учасникам справи, як і посилання на те, що вони є у відповідного учасника справи або обсяг доказів є надмірним, або вони подані до суду в електронній формі, або є публічно доступними.

6. У проекті апеляційної скарги невірно вказано суд, до якого вона подається, а саме Рівненський апеляційний господарський суд, який Указом Президента України від 29.12.2017 року постановлено ліквідувати і утворити замість нього Північно-Західний апеляційний господарський суд.

7. У проекті касаційної скарги невірно вказано назву суду до якого вона подається, а саме Верховний суд у складі колегії суддів Касаційного господарського суду, що не відповідає ч. 2 ст. 37 Закону України “Про судоустрій і статус суддів” згідно із якою Касаційний господарський суд діє в складі Верховного суду, а не навпаки. Відтак вірно вказувати Касаційний господарський суд у складі Верховного Суду.

Крім того, в проекті касаційної скарги вказано, що вона подається через Рівненський апеляційний господарський суд, який Указом Президента України від 29.12.2017 року постановлено ліквідувати.

Таргоній А.В. не зміг надати чітких та зрозумілих відповідей на питання, які стосувались недоліків складених ним проектів процесуальних документів.

Під час вивчення звіту Таргонія А.В. про результати стажування та звіту керівника стажування про оцінку результатів стажування виникло питання щодо проходження стажистом юридичної практики.

Згідно із звітом про оцінку стажування адвоката-керівника стажування Кисельової Мирослави Ігорівни за час проходження стажування Таргоній Андрій Володимирович спільно з нею брав участь у провадженнях по цивільних, кримінальних, адміністративних та господарських справах, які розглядалися Рівненським міським судом Рівненської області, Рівненським районним судом Рівненської області, Господарським судом Рівненської області та Рівненським окружним адміністративним судом.

Відповідно до щоденника стажування стажиста Таргонія А.В. (п.п. 17, 20, 21) він постійно протягом квітня 2019 року був присутній у судових засіданнях із керівником стажування, а також при зустрічах з керівниками та юрисконсультами підприємств/організацій, що обслуговуються керівником стажування.

Згідно поданої до Ради адвокатів Рівненської області копії трудової книжки Таргоній А.В. перебуває на посаді прокурора Березнівського відділу Сарненської місцевої прокуратури Рівненської області.

Відповідно до Правил внутрішнього службового та трудового розпорядку прокурорів, робітників та службовців органів прокуратури Рівненської області від 24.03.2017 року тривалість робочого часу прокурорів, робітників та службовців органів прокуратури Рівненської області становить 40 годин на тиждень.

Внутрішній службовий та трудовий розпорядок у прокуратурі Рівненської області та місцевих прокуратурах наступний:

- початок роботи з 9 години – упродовж робочого тижня;
- перерва на обід з 13 до 14 години – упродовж робочого тижня;
- кінець робочого дня в понеділок, вівторок, середу, четвер – о 18 годині 15 хвилин, у п'ятницю - о 17 годині;
- вихідні дні – субота та неділя.

За наявною в Раді адвокатів Рівненської області інформацією Таргоній А.В. протягом квітня 2019 року на лікарняних та у відпустці не перебував.

Крім того, Таргонієм А.В. усупереч вимог п.п. 11.3.4. п. 11.3. ст. 11 Положення про організацію та порядок проходження стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю не додано до заяви про оцінку результатів стажування копії судових рішень по справах, в яких він приймав участь разом із керівником стажування.

Відповідно до щоденника стажування стажиста Таргонія А.В. (п. 24) він протягом квітня-травня 2019 року приймав участь в семінарах, конференціях та інших заходах, що проводилися Радою адвокатів України, Радою адвокатів Рівненської області, Кваліфікаційно-дисциплінарною комісією адвокатури Рівненської області, Національною асоціацією адвокатів України тощо.

Проте, ні в звіті Таргонія А.В. про результати стажування, а ні в звіті адвоката-керівника стажування Кисельової М.І. про оцінку результатів стажування немає інформації щодо відвіданих стажистом вищевказаних заходів.

На голосування поставлені пропозиції:

1. Видати свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю стажистам: Кругліцькому Миколі Миколайовичу, Безпалову Андрію Васильовичу, Лавренюку Валентину Миколайовичу, Сільвай Наталії Анатоліївні, Бондар Олені Борисівні, Федосєєву Володимирі Васильовичу, Гречаній Віті Борисівні, Федорову Олегу Васильовичу, Серветник Світлані Василівні, Грицаку Андрію Віталійовичу, Грицак Юлії Миколаївні, Топольському Вадиму Миколайовичу, Домашенко Марії Валентинівні, Галкіну Володимирі Юрійовичу, Денисюк Марії Володимирівні, Омельчуку Денису Володимировичу, Козачуку Івану Миколайовичу.

2. Продовжити стажування Таргонію Андрію Володимировичу строком на три місяці до 26.10.2019 року. Не пізніше трьох робочих днів з 26.10.2019 року, подати до Ради адвокатів Рівненської області заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування. Керівнику стажування Кисельовій М.І. не пізніше трьох робочих днів з 26.10.2019 року подати до Ради адвокатів Рівненської області звіт про оцінку результатів стажування.

Інших зауважень та пропозицій не постуило.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Рішення вважається прийнятим.

Прийняте рішення оголошено.

Вирішили:

- Видати Кругліцькому Миколі Миколайовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 260 додається).
- Видати Безпалову Андрію Васильовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 261 додається).
- Видати Лавренюку Валентину Миколайовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 262 додається).
- Видати Сільвай Наталії Анатоліївні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 263 додається).
- Видати Бондар Олені Борисівні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 264 додається).
- Видати Гречаній Віті Борисівні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 265 додається).
- Видати Федосєєву Володимирі Васильовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 266 додається).
- Видати Федорову Олегу Васильовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 267 додається).
- Видати Серветник Світлані Василівні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 268 додається).
- Видати Грицаку Андрію Віталійовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 269 додається).
- Видати Грицак Юлії Миколаївні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 270 додається).

- Видати Топольському Вадиму Миколайовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 271 додається).
- Видати Домашенко Марії Валентинівні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 272 додається).
- Видати Галкіну Володимирі Юрійовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 273 додається).
- Видати Денисюк Марії Володимирівні свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 274 додається).
- Видати Омельчуку Денису Володимировичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 275 додається).
- Видати Козачуку Івану Миколайовичу свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю (рішення № 276 додається).
- Продовжити стажування Таргонію Андрію Володимировичу строком на три місяці до 26.10.2019 року. Не пізніше трьох робочих днів з 26.10.2019 року подати до Ради адвокатів Рівненської області заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування. Керівнику стажування Кисельовій М.І. не пізніше трьох робочих днів з 26.10.2019 року подати до Ради адвокатів Рівненської області звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 277 додається).

4. Слухали: Про направлення на стажування і призначення керівників стажування.

Доповідав голова Ради Удовиченко С.В. про те, що до Ради адвокатів Рівненської області надійшли заяви про направлення на стажування:

- Бухти Оксани Андріївни - до адвоката Опанасюка Андрія Олександровича;
- Кочаряна Віталія Вікторовича - до адвоката Панчини Петра Євгеновича;
- Максимович Олени Миколаївни - до адвоката Максимовича Максима Миколайовича;
- Міщанюка Олександра Анатолійовича - до адвоката Адамовича Євгена Володимировича;
- Павловської Яни Вадимівни - до адвоката Чорнобривого Олександра Васильовича;
- Сокотуна Віталія Аполлінарійовича - до адвоката Найдича Миколи Андрійовича;
- Столярець Ірини Валеріївни - до адвоката Чорнобривого Олександра Васильовича;
- Тишкевича Станіслава Вікторовича - до адвоката Чорнобривого Василя Павловича;
- Якубець Катерини Миколаївни - до адвоката Величка Олександра Миколайовича;
- Запорожця Сергія Олександровича - до адвоката Адамовича Євгена Володимировича;
- Брящя Руслана Ігоровича - до адвоката Сурікової Світлани Іванівни;
- Губені Віталія Миколайовича - до адвоката Редзеля Миколи Миколайовича;
- Ганджука Ярослава Михайловича - до адвоката Тишук Катерини Павлівни;
- Прокопчука Геннадія Миколайовича - до адвоката Тишук Катерини Павлівни;
- Тияри Анастасії Олександрівни - до адвоката Прищепи Олега Степановича;
- Штефуса Сергія Михайловича - до адвоката Демчука Юрія Борисовича;
- Козаченка Тараса Віталійовича - до адвоката Чорнобривого Олександра Васильовича;
- Ткачук Людмили Миколаївни - до адвоката Пузирка Олександра Олександровича;
- Салайчука Тараса Івановича - до адвоката Сурікової Світлани Іванівни.

Члени Ради адвокатів Рівненської області, вивчивши подані документи, дійшли висновку, що:

1. Заява Губені Віталія Миколайовича не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення про організацію та порядок проходження стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю (надалі - Положення), оскільки

не містить адреси його місця проживання. Згідно з підпунктом 5.8.4. п. 5.8. ст. 5 Положення до заяви про направлення на стажування додається копія паспорта. Відповідно до ст. 5 Положення про паспорт громадянина України паспортна книжечка являє собою зшити внакидку нитками обрізну книжечку розміром 88x125 мм, що складається з обкладинки та 16 сторінок. Проте до заяви Губені В.М. додано лише копії 1, 2, 3, 12, 13 сторінок паспорта. Долучена до заяви копія трудової книжки не посвідчена у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

2. Заява Ганджука Ярослава Михайловича не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси його місця проживання. Долучена до заяви копія трудової книжки не посвідчена у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

3. Заява Прокопчука Геннадія Миколайовича не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси його місця проживання. Згідно з підпунктом 5.8.4. п. 5.8. ст. 5 Положення до заяви про направлення на стажування додається копія паспорта. Відповідно до ст. 5 Положення про паспорт громадянина України паспортна книжечка являє собою зшити внакидку нитками обрізну книжечку розміром 88x125 мм, що складається з обкладинки та 16 сторінок. Проте до заяви Прокопчука Г.М. додано лише копії 1, 2, 3, 12, 13 сторінок паспорта. Долучена до заяви копія трудової книжки не посвідчена у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

4. Заява Тияри Анастасії Олександрівни не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси її місця проживання. Згідно з підпунктом 5.8.4. п. 5.8. ст. 5 Положення до заяви про направлення на стажування додається копія паспорта. Відповідно до ст. 5 Положення про паспорт громадянина України паспортна книжечка являє собою зшити внакидку нитками обрізну книжечку розміром 88x125 мм, що складається з обкладинки та 16 сторінок. Втім, до заяви Тияри А.О. додано лише копії 1, 2, 3, 4, 5, 12, 13 сторінок паспорта. Долучена до заяви копія трудової книжки не посвідчена у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

5. Заява Штефуса Сергія Михайловича не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси його місця проживання. Долучена до заяви копія трудової книжки не посвідчена у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів

та прізвища, дати засвідчення копії. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

6. Заява Козаченка Тараса Віталійовича не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси його місця проживання. Згідно з підпунктом 5.8.4. п. 5.8. ст. 5 Положення до заяви про направлення на стажування додається копія паспорта. Відповідно до ст. 5 Положення про паспорт громадянина України паспортна книжечка являє собою зшити внакидку нитками обрізну книжечку розміром 88x125 мм, що складається з обкладинки та 16 сторінок. Втім до заяви Козаченка Т.В. додано лише копії 1, 2, 3, 12, 13 сторінок паспорта. Долучена до заяви копія послужного списку не посвідчена у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії, яку проставляють нижче підпису. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

7. Заява Ткачук Людмили Миколаївни не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси для листування. Згідно з підпунктом 5.8.4. п. 5.8. ст. 5 Положення до заяви про направлення на стажування додається копія паспорта. Відповідно до ст. 5 Положення про паспорт громадянина України паспортна книжечка являє собою зшити внакидку нитками обрізну книжечку розміром 88x125 мм, що складається з обкладинки та 16 сторінок. Втім до заяви Ткачук Л.М. додано лише копії 1, 2, 3, 14, 15 сторінок паспорта. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

8. Заява Салайчука Тараса Івановича не відповідає підпункту 5.7.3. п. 5.7. ст. 5 Положення, оскільки не містить адреси його місця проживання. Згідно з підпунктом 5.8.4. п. 5.8. ст. 5 Положення до заяви про направлення на стажування додається копія паспорта. Відповідно до ст. 5 Положення про паспорт громадянина України паспортна книжечка являє собою зшити внакидку нитками обрізну книжечку розміром 88x125 мм, що складається з обкладинки та 16 сторінок. Втім, до заяви Салайчука Т.І. не додано копії 16-ої сторінки паспорта. Долучена до заяви копія витягу із послужного списку та трудової книжки не посвідчені у передбаченому п. 5.27 Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації Національного Стандарту України порядку, який встановлює, що відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів "Згідно з оригіналом", назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії. Крім того, всупереч підпункту 5.8.6. п. 5.8. ст. 5 Положення не долучено фотокартки в електронному вигляді для виготовлення посвідчення стажиста.

Інші заяви відповідають вимогам Положення про організацію та порядок проходження стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю.

Голова Ради Удовиченко С.В. вніс пропозиції:

1. Прийняти рішення про видачу направлень на проходження стажування: Бухті Оксані Андріївні, Максимович Олені Миколаївні, Міщанюку Олександрю Анатолійовичу, Павловській Яні Вадимівні, Сокотуну Віталію Аполлінарійовичу, Столярець Ірині Валеріївні, Тишкевичу Станіславу Вікторовичу, Якубець Катерині Миколаївні, Брящею Руслану Ігоровичу, Запорожцю Сергію Олександровичу, Кочаряну Віталію Вікторовичу.

2. Викликати на наступне засідання Ради адвокатів Рівненської області Губеню Віталія Миколайовича, Ганджука Ярослава Михайловича, Прокопчука Геннадія Миколайовича, Тияру Анастасію Олександрівну, Штефуса Сергія Михайловича, Козаченка Тараса Віталійовича, Ткачук Людмилу Миколаївну, Салайчука Тараса Івановича.

Інших пропозицій не поступило.

На голосування поставлена пропозиція голови Ради Удовиченка С.В.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Рішення вважається прийнятим.

Прийняті рішення оголошено.

Вирішили:

1. Призначити керівником стажування Бухти Оксани Андріївни адвоката Опанасюка Андрія Олександровича.

2. Видати направлення на стажування Бухті Оксані Андріївні.

3. Встановити строк проходження стажування Бухті Оксані Андріївні з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Бухти Оксани Андріївни.

5. Встановити строки подання поточних звітів Бухті Оксані Андріївні:
- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 278 додається).

1. Призначити керівником стажування Кочаряна Віталія Вікторовича адвоката Панчину Петра Євгеновича.

2. Видати направлення на стажування Кочаряну Віталію Вікторовичу.

3. Встановити строк проходження стажування Кочаряну Віталію Вікторовичу з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Кочаряна Віталія Вікторовича.

5. Встановити строки подання поточних звітів Кочаряну Віталію Вікторовичу:
- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 279 додається).

1. Призначити керівником стажування Максимович Олені Миколаївни адвоката Максимовича Максима Миколайовича.

2. Видати направлення на стажування Максимович Олені Миколаївні.

3. Встановити строк проходження стажування Максимович Олені Миколаївні з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Максимович Олені Миколаївни.

5. Встановити строки подання поточних звітів Максимович Олені Миколаївні:
- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р.

по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 280 додається).

1. Призначити керівником стажування Міщанюка Олександра Анатолійовича адвоката Адамовича Євгена Володимировича.

2. Видати направлення на стажування Міщанюку Олександру Анатолійовичу.

3. Встановити строк проходження стажування Міщанюку Олександру Анатолійовичу з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Міщанюка Олександра Анатолійовича.

5. Встановити строки подання поточних звітів Міщанюку Олександру Анатолійовичу:

- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 281 додається).

1. Призначити керівником стажування Павловської Яни Вадимівни адвоката Чорнобрюхового Олександра Васильовича.

2. Видати направлення на стажування Павловській Яні Вадимівні.

3. Встановити строк проходження стажування Павловській Яні Вадимівні з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Павловської Яни Вадимівни.

5. Встановити строки подання поточних звітів Павловській Яні Вадимівні:

- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 282 додається).

1. Призначити керівником стажування Сокотуна Віталія Аполлінарійовича адвоката Найдича Миколу Андрійовича.

2. Видати направлення на стажування Сокотуну Віталію Аполлінарійовичу.

3. Встановити строк проходження стажування Сокотуну Віталію Аполлінарійовичу з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Сокотуна Віталія Аполлінарійовича.

5. Встановити строки подання поточних звітів Сокотуну Віталію Аполлінарійовичу:

- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р.

по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 283 додається).

1. Призначити керівником стажування Столярець Ірині Валеріївни адвоката Чорнобривого Олександра Васильовича.

2. Видати направлення на стажування Столярець Ірині Валеріївни.

3. Встановити строк проходження стажування Столярець Ірині Валеріївни з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Столярець Ірині Валеріївни.

5. Встановити строки подання поточних звітів Столярець Ірині Валеріївни:

- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 284 додається).

1. Призначити керівником стажування Тишкевича Станіслава Вікторовича адвоката Чорнобривого Василя Павловича.

2. Видати направлення на стажування Тишкевичу Станіславу Вікторовичу.

3. Встановити строк проходження стажування Тишкевичу Станіславу Вікторовичу з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Тишкевича Станіслава Вікторовича.

5. Встановити строки подання поточних звітів Тишкевичу Станіславу Вікторовичу:

- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 285 додається).

1. Призначити керівником стажування Якубець Катерини Миколаївни адвоката Величка Олександра Миколайовича.

2. Видати направлення на стажування Якубець Катерині Миколаївні.

3. Встановити строк проходження стажування Якубець Катерині Миколаївні з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.

4. Затвердити індивідуальний план стажування Якубець Катерини Миколаївни.

5. Встановити строки подання поточних звітів Якубець Катерині Миколаївні:

- не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.

- не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.

6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 286 додається).

1. Призначити керівником стажування Брящєя Руслана Ігоровича адвоката Сурікову Світлану Іванівну.
2. Видати направлення на стажування Брящєю Руслану Ігоровичу.
3. Встановити строк проходження стажування Брящєю Руслану Ігоровичу з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.
4. Затвердити індивідуальний план стажування Брящєя Руслана Ігоровича.
5. Встановити строки подання поточних звітів Брящєю Руслану Ігоровичу:
 - не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.
 - не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.
 - не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.
6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 287 додається).

1. Призначити керівником стажування Запорожця Сергія Олександровича адвоката Адамовича Євгена Володимировича.
2. Видати направлення на стажування Запорожцю Сергію Олександровичу.
3. Встановити строк проходження стажування Запорожця Сергія Олександровича з 26.07.2019 р. по 26.01.2020 р.
4. Затвердити індивідуальний план стажування Запорожця Сергія Олександровича.
5. Встановити строки подання поточних звітів Запорожцю Сергію Олександровичу:
 - не пізніше трьох робочих днів з 26.09.2019 р. за період стажування з 26.07.2019 р. по 26.09.2019 р.
 - не пізніше трьох робочих днів з 26.11.2019 р. за період стажування з 27.09.2019 р. по 26.11.2019 р.
 - не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 р. за період стажування з 27.11.2019 р. по 26.01.2020 р. подати до Ради адвокатів заяву про оцінку результатів стажування разом із звітом про результати стажування та щоденником про проходження стажування.
6. Керівнику стажування не пізніше трьох робочих днів з 26.01.2020 року подати до Ради адвокатів звіт про оцінку результатів стажування (рішення № 288 додається).

5. Слухали: Про заяву адвоката щодо надання матеріальної допомоги.

Доповідав секретар Ради Солімчук І.М. про те, що до Ради адвокатів Рівненської області надійшла заява адвоката Турянської Людмили Іванівни щодо надання їй матеріальної допомоги раз у рік на санаторно-курортне лікування.

Турянська Л.І. зазначає, що потребує постійного тривалого лікування, на яке не вистачає коштів, оскільки повноцінно працювати захисником не вистачає сили, а не працювати не вистачає коштів.

До заяви адвоката Турянської Л.І. додано копію консультативного висновку від 19.06.2019 року, виданого Рівненським обласним клінічним лікувально-діагностичним центром ім. В. Поліщука.

Проте вказаний висновок не містить рекомендацій Турянській Л.І. щодо проходження раз на рік санаторно-курортного лікування.

Інших документів, які б обґрунтовували необхідність надання матеріальної допомоги, адвокатом Турянською Л.І. Раді адвокатів Рівненської області не надано.

Члени Ради адвокатів ознайомилися з поданими документами.

Доповідач вніс пропозицію прийняти рішення про відмову адвокату Турянській Людмилі Іванівні в наданні матеріальної допомоги раз у рік на санаторно-курортне лікування.

Інших пропозицій не поступило.

На голосування поставлена пропозиція секретаря Ради Солімчука І.М.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Рішення вважається прийнятим.

Прийняте рішення оголошено.

Вирішили:

Відмовити адвокату Турянській Людмилі Іванівні в наданні матеріальної допомоги раз у рік на санаторно-курортне лікування (рішення № 289 додається).

6. Слухали: Про керівництво стажуванням.

Доповідав секретар Ради адвокатів Рівненської області Солімчук І.М. про те, що до Ради адвокатів Рівненської області надійшла заява адвоката Сав'яка Василя Васильовича про включення його до реєстру керівників стажування. Після вивчення поданих документів та обговорення доповідач вніс пропозицію прийняти рішення про включення адвоката Сав'яка Василя Васильовича до реєстру керівників стажування.

Інших пропозицій не поступило.

На голосування поставлена пропозиція секретаря Ради Солімчука І.М.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Прийняте рішення оголошено.

Вирішили:

1. Включити до реєстру керівників стажування адвоката Сав'яка Василя Васильовича та відкрити 3 (три) вакантних місця стажистів.

2. Адміністратору бази даних Ради адвокатів Рівненської області направити подання до Секретаріату НААУ про оприлюднення інформації про включення адвоката Сав'яка Василя Васильовича до Реєстру керівників стажування (рішення № 290 додається).

7. Слухали: Про заміну свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю.

Доповідав голова Ради адвокатів Рівненської області Удовиченко С.В. про те, що до Ради адвокатів Рівненської області надійшли заяви:

- адвоката Іванової Марини Романівни (свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 963, видане 01.11.2017 року Радою адвокатів Рівненської області) про заміну свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України у зв'язку із зміною прізвища з «Іванова» на «Ширко»;

- адвоката Бухтоярової Оксани Василівни (свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 816, видане 09.09.2011 року Рівненською обласною кваліфікаційно-дисциплінарною комісією адвокатури) про заміну свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю у зв'язку із зміною прізвища із «Андрейкович» на «Бухтоярова»;

- адвоката Родоман Тетяни Олександрівни (свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 1276, видане 04.11.2017 року Радою адвокатів Рівненської області) про заміну свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України у зв'язку із зміною прізвища з «Родоман» на «Незнамова».

Члени Ради адвокатів ознайомилися з поданими документами.

Голова Ради Удовиченко С.В. вніс пропозицію прийняти рішення про заміну:

- свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України Іванової Марини Романівни на свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України Ширко Марини Романівни;

- свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю Андрейкович Оксани Василівни на свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю Бухтоярової Оксани Василівни;

- свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України Родоман Тетяни Олександрівни на свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України Незнамової Тетяни Олександрівни.

Інших пропозицій не поступило.

На голосування поставлена пропозиція голови Ради Удовиченка С.В.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

Прийняте рішення оголошено.

Вирішили:

1. Замінити свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 963, видане 01.11.2017 року Радою адвокатів Рівненської області, та посвідчення адвоката України Іванової Марини Романівни на свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України Ширко Марини Романівни (рішення № 291 додається).

2. Замінити свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 816, видане 09.09.2011 року Рівненською обласною кваліфікаційно-дисциплінарною комісією адвокатури Андрейкович Оксани Василівни на свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю Бухтоярової Оксани Василівни (рішення № 292 додається).

3. Замінити свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 1276, видане 04.11.2017 року Радою адвокатів Рівненської області, та посвідчення адвоката України Родоман Тетяни Олександрівни на свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України Незнамової Тетяни Олександрівни (рішення № 293 додається).

8. Слухали: Про прийняття присяги адвоката України, видачі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України.

Доповідав голова Ради адвокатів Рівненської області Удовиченко С.В. про те, що на засіданні Ради присутні особи щодо яких Радою адвокатів Рівненської області прийнято рішення про видачу свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та запропонував скласти присягу: Андреевій Альбіні Юріївні, Борисовій Ірині В'ячеславівні, Бурмі Ірині Павлівні, Вовчуку Руслану Миколайовичу, Гайдук Оксані Юріївні, Гладуненко Юлії Володимирівні, Гречаній Віті Борисівні, Гузу Сергію Борисовичу, Замашнюк Ірині Вікторівні, Казмірчук Марії Михайлівні, Калауру Олегу Леонідовичу, Ковтунець Юлії Сергіївні, Кравчук Антоніні Віталіївні, Кульчин Лесі Василівні, Пархоменку Віталію Олеговичу, Сімашку Дмитру Геннадійовичу, Ходневичу Олександр Олександровичу, Цюприку Ігорю Володимировичу, Чайковській Оксані Євгенівні, Шевчуку Івану Петровичу.

Зазначені особи склали присягу адвоката України, їм було вручено свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України.

Голови Ради адвокатів Рівненської області

Заступник Голови Ради

Секретар Ради адвокатів Рівненської області

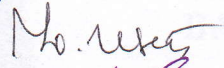
Член Ради

Член Ради

Член Ради

Член Ради

 С.В. Удовиченко

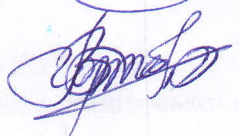
 Ю.В. Щербяк

 І.М. Солімчук

 О.І. Андрійчук

 О.М. Величко

 Ю.Б. Демчук

 В.П. Чорнобровий

Пронумеровано, прошнуровано, прочитано, скріплено печаткою 15
(п'ятнадцять) аркушів.

**Голова Ради адвокатів
Рівненської області**



С.В. Удовиченко

**Секретар Ради адвокатів
Рівненської області**

І.М. Солімчук